

УТВЕРЖДАЮ:
И.о. директора КГБОУ
«Шарыповский кадетский корпус»
Е.Н.Рогачев
« 10 » июля 2024 г

**ПЛАН
мероприятий по противодействию коррупции
в КГБОУ «Шарыповский кадетский корпус»
на 2024-2025 учебный год**

Ожидаемые результаты реализации Плана мероприятий
по противодействию коррупции
в КГБОУ «Шарыповский кадетский корпус» в 2024-2025 учебном году.

- 1.Создание эффективной системы противодействия коррупции.
- 2.Обновление нормативной правовой базы учреждения по обеспечению антикоррупционной деятельности учреждения согласно последних изменений законодательства Российской Федерации, специфики деятельности учреждения.
- 3.Обеспечение прозрачности действий ответственных лиц в условиях коррупционной ситуации.
- 4.Совершенствование методов обучения и воспитания кадет нравственным нормам, составляющим основу личности, устойчивой против коррупции.
- 5.Повышение эффективности финансовой деятельности учреждения, снижение коррупционных рисков, препятствующих целевому использованию бюджетных средств, соблюдение законодательства в сфере закупок.
- 6.Обеспечение доступа граждан и организаций к информации о деятельности учреждения.

<i>№ п/п</i>	<i>Наименование мероприятий</i>	<i>Ответственные</i>	<i>Сроки</i>
1	2	3	4
1.Организационное обеспечение реализации антикоррупционной политики			
1.1	Обеспечение действия административных регламентов выполнения государственных функций и предоставления государственных услуг	Директор, заместители директора по УР, ВР, АХР, главный бухгалтер	Постоянно
1.2	Обеспечение исполнения работниками должностных обязанностей, предусмотренных должностными инструкциями, правилами внутреннего трудового распорядка и иными актами, регулирующими трудовые отношения	Директор, руководители структурных подразделений	Постоянно
1.3	Обеспечение надежности и достоверности финансовой (бухгалтерской) отчетности учреждения.	Директор, главный бухгалтер	Постоянно
2. Проведение антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов и их проектов			
2.1	Своевременное отслеживание изменений законодательства РФ о противодействии коррупции и внесение соответствующих изменений в действующие локальные нормативные акты учреждения	Инспектор по кадрам	Постоянно
2.2	Своевременное размещение на официальном сайте в сети Интернет проектов нормативных правовых актов, а также утвержденных документов.	Заведующая библиотекой	В течение года

**3. Обеспечение доступа граждан и организаций к информации о деятельности
КГБОУ «Шарыповский кадетский корпус»**

3.1.	Предоставление информации о деятельности КГБОУ «Шарыповский кадетский корпус» в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 г № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» на официальном сайте учреждения в сети интернет	Директор, руководители структурных подразделений	В течение года
3.2	Организация индивидуального консультирования работников по вопросам применения (соблюдения) антикоррупционных стандартов и процедур	Директор, руководители структурных подразделений, комиссия по противодействию коррупции	В течение года
3.3.	Учет и рассмотрение обращений работников КГБОУ «Шарыповский кадетский корпус» о коррупции; анализ заявлений, обращений на предмет наличия в них информации о фактах коррупции.	Комиссия по антикоррупционной политике	В течение месяца со дня обращения

**4. Совершенствование организации деятельности
по размещению государственных заказов**

4.1.	Реализация системы мер по противодействию коррупции при размещении государственных и муниципальных заказов	Главный бухгалтер, заместитель директора по АХР, заведующая складом, шеф-повар	В течение года
4.2	Осуществление контроля за экономической обоснованностью расходов	Главный бухгалтер	В течение года
4.3	Соблюдение требований законодательства при проведении закупок, товаров, работ, услуг для нужд учреждения	Контрактный управляющий	В течение года
4.4	Участие в семинарах и консультациях по вопросам оформления конкурсной документации для размещения государственных и муниципальных заказов	Контрактный управляющий	В течение года

5. Обеспечение реализации антикоррупционной политики.

5.1.	Анализ соответствия качества образовательных услуг, оказываемых КГБОУ «Шарыповский кадетский корпус»	Директор, заместители директора по УР, ВР	Ежеквартально
5.2.	Подготовка и предоставление отчета по реализации плана мероприятий по противодействию коррупции в КГБОУ «Шарыповский кадетский корпус» на официальном сайте учреждения в сети Интернет	Директор	Ежегодно в июне.
5.3	Ознакомление всех работников КГБОУ «Шарыповский кадетский корпус», в том числе вновь прибывших с действующими в учреждении локальными нормативными актами по антикоррупционной деятельности.	Директор, руководители структурных подразделений, инспектор по кадрам	При поступлении на работу вновь принятых работников
5.4	Сообщение работодателем о заключении трудового или гражданско-правового договора на выполнение работ (оказание услуг) с гражданином, замещающим должности государственной или муниципальной службы, перечень которых установлен нормативными правовыми актами Российской Федерации.	Инспектор по кадрам	По мере заключения договоров с указанными лицами

6. Организация антикоррупционного образования.

6.1	Проведение воспитательной работы по формированию антикоррупционного мировоззрения, повышения уровня правосознания и правовой культуры учащихся в форме диалога на уроках обществознания, истории, экономики.	Офицеры-воспитатели, учителя-предметники, классные руководители	В течение года
6.2	Проведение тематических классных часов и бесед, книжных выставок.	Офицеры-воспитатели, заведующая библиотекой	В течение года
6.3	Проведение родительских собраний с целью разъяснения политики кадетского корпуса в отношении коррупции	Офицеры-воспитатели, классные руководители	В течение года
6.4	Проведение проверок достоверности персональных данных, документов об образовании, квалификационной категории, предоставляемых работниками корпуса	Инспектор по кадрам	В течение года
6.5	Проведение совещаний с работниками по вопросам антикоррупционной политики в образовании	Директор, заместители директора по УР, ВР	В течение года
6.6	Усиление воспитательной и разъяснительной работы среди работников по недопущению фактов вымогательства и получения денежных средств при сдаче экзаменов обучающимися.	Директор, заместители директора по УР, ВР	В течение года
6.7	Усиление контроля за ведением документов строгой отчетности, за получением, учетом, хранением, заполнением и порядком выдачи документов государственного образца об основном общем образовании, среднем общем образовании	Директор, заместители директора по УР, ВР	В течение года
6.8	Организация и проведение к Международному дню борьбы с коррупцией (9 декабря) классных часов и родительских собраний на тему «Защита законных интересов несовершеннолетних от угроз, связанных с коррупцией», конкурс среди взводов на лучший плакат антикоррупционной направленности	Заместитель директора по ВР, офицеры-воспитатели, классные руководители, социальный педагог корпуса	Декабрь 2024г

7. Взаимодействие с правоохранительными органами.

7.1.	Организация выступления работников правоохранительных органов перед сотрудниками и обучающимися КГБОУ «Шарыповский кадетский корпус» по вопросам пресечения коррупционных правонарушений	Директор, заместитель директора по ВР, социальный педагог	В течение года
7.2	Информирование правоохранительных органов о выявленных фактах коррупции в сфере деятельности кадетского корпуса.	Директор, заместители директора по ВР, УР, АХР, комиссия по антикоррупционной деятельности	По мере выявления фактов